

PENGENALAN APLIKASI UKM DAN CARA PENGGUNAANNYA BAGI UKM DI WILAYAH KELURAHAN BUGANGAN SEMARANG

¹Tri Rinawati, ²Asih Niati, ³Teguh Ariefiantoro

^{1,2,3}Fakultas Ekonomi, Universitas Semarang

Jl. Soekarno Hatta, RT.7/RW.7, Tlogosari Kulon, Kec. Pedurungan, Kota Semarang, Jawa Tengah 50196

Email: tririna04@gmail.com¹, asih_niati@usm.ac.id², teguh@usm.ac.id³

ABSTRACT

MSMEs in the Bugangan sub-district area engaged in food processing business, most of them have not been able to make simple financial statements. To facilitate the recording of business transactions, the service team will introduce a Smartphone-based SME Application. Most business actors still lack understanding of SME applications and cannot use them. The purpose of the service activities carried out by the Lecturer Team of the Faculty of Economics, University of Semarang is to introduce Smartphone-based SME Applications and socialize the features of SME Applications and how to use them. The service activity will be held on Friday, November 10, 2023. The implementation of service activities at Balai RW 07 Building Jl. Serayu I, Bugangan Village, East Semarang District. The activity was carried out for one day from 13.00 to 15.00 (1 x 2 hours). Service activities are carried out using lectures, training and discussion/question and answer methods. The work procedure for service activities is carried out through several stages, including the identification stage, preparation stage, implementation stage, monitoring and evaluation stage, reporting and publication stage. The material presented was to introduce the features of the SME Application and how to use it. SME Application features consist of journals, general ledgers, balance sheets, profit and loss, balance sheets, periods, debts, receivables, excel exports and income tax returns.

Keywords: *Sme Application, Smartphone-Based, Financial Report*

ABSTRAK

UMKM di wilayah kelurahan Bugangan yang bergerak di bidang usaha olahan pangan, sebagian besar belum dapat membuat laporan keuangan sederhana. Untuk memudahkan dalam pencatatan transaksi usaha, maka tim pengabdian akan memperkenalkan Aplikasi UKM berbasis *Smartphone*. Sebagian besar pelaku usaha masih minim pemahaman tentang aplikasi UKM serta belum dapat menggunakannya. Tujuan kegiatan pengabdian yang dilakukan oleh Tim Dosen Fakultas Ekonomi Universitas Semarang yakni untuk mengenalkan Aplikasi UKM berbasis *Smartphone* dan mensosialisasikan fitur Aplikasi UKM dan cara menggunakannya. Kegiatan pengabdian diselenggarakan pada hari Jumat tanggal 10 Nopember 2023. Pelaksanaan kegiatan pengabdian di Gedung Balai RW 07 Jl. Serayu I, Kelurahan Bugangan, Kecamatan Semarang Timur. Kegiatan tersebut dilaksanakan selama satu hari dari pukul 13.00 sampai dengan pukul 15.00 (1 x 2 jam). Kegiatan pengabdian dilaksanakan dengan menggunakan metode ceramah, pelatihan dan diskusi/tanya jawab. Prosedur kerja kegiatan pengabdian dilakukan melalui beberapa tahapan antara lain tahap identifikasi, tahap persiapan, tahap pelaksanaan, tahap monitoring dan evaluasi, tahap pelaporan dan publikasi. Materi yang disampaikan adalah mengenalkan fitur Aplikasi UKM dan cara menggunakannya. Fitur Aplikasi UKM terdiri

dari bagian jurnal, buku besar, neraca saldo, laba rugi, neraca, periode, utang, piutang, export excel dan SPT PPh OP.

Kata Kunci: Aplikasi UKM, Berbasis Smartphone, Laporan Keuangan

PENDAHULUAN

Laporan keuangan merupakan bentuk pertanggungjawaban UMKM, meskipun termasuk kategori usaha mikro dapat menggambarkan kinerja UMKM selama periode akuntansi. Laporan keuangan disusun untuk menyajikan informasi tentang kinerja UMKM dan berguna dalam pengambilan keputusan manajerial. Pelaporan keuangan, yang membutuhkan beberapa tahap pencatatan untuk menghasilkan laporan keuangan dapat didukung dengan teknologi (Ramadhana & Azizah 2020).

Berdasarkan penelitian sebelumnya bahwa banyak ditemukan UMKM yang belum melakukan pencatatan atas transaksi keuangan usaha (Risnaningsih dan Tanuwidjaja, 2015; Risnaningsih dan Suhendri, 2015). Pencatatan akuntansi yang dilakukan UMKM masih sangat sederhana (Risnaningsih et al, 2018). Pelaku usaha UMKM di wilayah Kelurahan Bugangan Kecamatan Semarang Timur, rata-rata masih belum dapat membuat laporan keuangan sederhana berbasis aplikasi.

Tabel 1. Profil UKM Kelurahan Bugangan Semarang

No	Pemilik	Nama Usaha
1	Sukiyem	Sosis Makyem
2	Rudy Santoso	Rudy Catering
3	Yani Supriyati	Ayam Goreng
4	Sumarni	Warung Makan
5	Sutiyono	Super Laundry
6	Sholehah	Ayam Sambel Setan Citarum
7	Sutamah	Jual Sayur Keliling
8	Siti Anifah	Warung Nasi

Sumber: Data Kelurahan, 2023

Berdasarkan Tabel 1 bahwa profil UKM di wilayah kelurahan Bugangan berada dalam skala usaha kecil yang bersifat sebagai pemenuhan kebutuhan sehari-hari, dimana pelaku usaha hanya sekedar menjalankan usahanya saja tanpa memperhatikan pencatatan usaha sehingga tidak dapat menggambarkan keuntungan usaha, pengelolaannya belum menerapkan pemisahan antara keuangan rumah tangga dengan keuangan usaha. Pengadministrasian berupa pengelolaan keuangan usagan usaha dalam mengatur perencanaan hingga penyimpanan sangat diperlukan (Kholifah dan Iramani, 2013).

Tim pengabdian yang terdiri dari dosen Fakultas Ekonomi Universitas Semarang menawarkan solusi untuk memperkenalkan, mensosialisasikan sekaligus memberikan pelatihan bagaimana cara menggunakan Aplikasi UKM berbasis *smartphone*. Kegiatan pelatihan diharapkan dapat meningkatkan kompetensi para pelaku UKM dalam menjalankan uhasanya. Peran SDM merupakan kunci kdeberhasilan dalam menjalankan usaha sehingga UKM mampu bersaing (N. M. M. R. Desmayani & Pradnyaswari, 2020).

Menindaklanjuti dari kegiatan pengabdian sebelumnya tentang pelatihan penyusunan laporan keuangan sederhana, dimana diketahui bahwa permasalahan mitra adalah belum menerapkan pengelolaan keuangan yang baik. Belum dapat memisahkan keuangan usaha dengan keuangan pribadi sehingga tidak dapat menggambarkan untung rugi usaha. Hal

tersebut, mitra sudah mendapatkan pelatihan tentang permasalahan tersebut, sehingga dengan bekal pengetahuan tersebut maka Tim pengabdian akan meningkatkan pengetahuan pelaku usaha yakni dengan mengenalkan aplikasi UKM berbasis *smartphone*. Aplikasi dapat dengan mudah diunduh dari *Playstore*. Tim pengabdian berkeyakinan bahwa sebagian pelaku UKM mempunyai Handphone Android. Berikut gambaran tentang Aplikasi UKM:



Gambar 1. Fitur Aplikasi UKM berbasis *Smartphone*

Aplikasi UKM memiliki fitur yang lengkap, antara lain menu jurnal yang memiliki tujuh langkah dan menu laporan keuangan yang otomatis. Aplikasi UKM sudah banyak digunakan. Berikut profil UKM yang telah menggunakan Aplikasi UKM:



Gambar 2. Profil UKM yang telah menggunakan Aplikasi UKM

METODE PELAKSANAAN

Kegiatan pengabdian dilakukan dengan menggunakan metode ceramah, pelatihan dan diskusi /tanya jawab. Metode ceramah yaitu penyampaian materi pengabdian menggunakan *power point*. Selanjutnya metode pelatihan, yaitu praktek tentang bagaimana cara mengoperasikan Aplikasi UKM. Kemudian metode diskusi/tanya jawab adalah metode pendalaman sekaligus mengevaluasi seberapa pemahaman para pelaku UKM.

Prosedur kerja kegiatan pengabdian dilakukan melalui beberapa tahapan, diantaranya (1) Tahap identifikasi, meliputi tahapan pra survey, identifikasi masalah dan penyusunan solusi yang ditawarkan. (2) Tahap persiapan, meliputi tahap pengurusan perijinan, penyusunan materi, dan penyusunan modul bahan pelatihan. (3) Tahap pelaksanaan, meliputi pretest, pelaksanaan pelatihan dan postest. (4) Tahap Monitoring dan Evaluasi, meliputi perhitungan pretest dan postest, merekap hasil pretest dan postest. (5) Tahap pelaporan dan publikasi, meliputi penyusunan laporan dan luaran.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Program kegiatan pengabdian diselenggarakan pada hari Jumat tanggal 10 Nopember 2023. Pelaksanaan kegiatan pengabdian di Gedung Balai RW 07 Jl Serayu I, Kelurahan Bugangan, Kecamatan Semarang Timur. Kegiatan tersebut dilaksanakan selama satu hari dari pukul 13.00 sampai pukul 15.00. Rangkaian acara kegiatan pengabdian meliputi pembukaan, sambutan tim pengabdian, penyampaian materi, praktek, distusi dan tanya jawab. Kegiatan pengabdian dihadiri oleh lima orang peserta sebagai perwakilan dari pelaku UKM Kelurahan Bugangan Kecamatan Semarang Timur, yakni Indah Purwanti (Berkah Laundry), Siti Munjaenah (Tape Ketan Ijo), Yanti (Dapoer Barokah), Meliani (Cookies) dan Yushiana (Sejahtera). Materi pelatihan yang disampaikan adalah pengenalan fitur Aplikasi UKM dan cara menggunakannya. Berikut gambaran materi yang disampaikan (1) Buka HP Android, klik Akuntansi UKM. Tulis nama perusahaan, alamat perusahaan, nomor telepon perusahaan dan email perusahaan. Klik Simpan. (2) Praktek menggunakan Aplikasi UKM dengan studi kasus “Usaha Bronies Kukus”, langkah-langkahnya sebagai berikut:

1) Membuat Jurnal Umum dan Jurnal Penyesuaian, langkah-langkahnya:

1. Input data Saldo Awal (Tambah Modal - Tanggal 1 Juli)

Ibu Dewi ingin investasi uangnya sebesar Rp 5.000.000 sebagai modal awal usaha Brownies.

Langkah-langkah pencatatan keuangannya adalah sebagai berikut :
Klik tombol "+" di pojok kanan atas kemudian akan muncul Gambar 5, selanjutnya data yang di input disesuaikan dengan gambar tersebut.

2. Input data Sewa tempat usaha (Pengeluaran - Tanggal 1 Juli)

Pengeluaran yang dimaksud adalah pembayaran Biaya sewa tempat usaha dengan menggunakan uang Kas sebesar Rp 480.000.

Langkah-langkah pencatatan keuangannya adalah sebagai berikut :
Klik tombol "+" di pojok kanan atas kemudian akan muncul Gambar 6, selanjutnya data yang di input disesuaikan dengan gambar tersebut.

3. Input data Pembelian Peralatan Usaha (Pengeluaran - Tanggal 2 Juli)

Pengeluaran yang dimaksud adalah Pembelian Peralatan Usaha dengan menggunakan uang Kas senilai Rp 285.000.

Pada kasus ini, pengeluaran tersebut dapat didefinisikan sebagai Pengalihan Aset dari uang Kas menjadi Peralatan Usaha.

Langkah-langkah pencatatan keuangannya adalah sebagai berikut :
Klik tombol "+" di pojok kanan atas kemudian akan muncul Gambar 7, selanjutnya data yang di input disesuaikan dengan gambar tersebut.

Tips :
Untuk tipe pengeluaran usaha yang bersifat mengalihkan aset, Data keuangan dapat diinput melalui 2 cara yakni melalui **Kelompok Pengeluaran** dan melalui **Kelompok Pengalihan Aset**.

4. Input data Pembelian Bahan Baku (Pengeluaran - Tanggal 3 Juli)

Pengeluaran yang dimaksud adalah pembelian Bahan Baku dengan menggunakan uang Kas senilai Rp 737.000.

Pada kasus ini, pengeluaran tersebut dapat didefinisikan sebagai Pengalihan Aset dari uang Kas menjadi Pembelian Bahan Baku Brownies.

Langkah-langkah pencatatan keuangannya adalah sebagai berikut :
Klik tombol "+" di pojok kanan atas kemudian akan muncul Gambar 8, selanjutnya data yang di input disesuaikan dengan gambar tersebut.

Tips :
Untuk tipe pengeluaran usaha yang bersifat mengalihkan aset, Data keuangan dapat diinput melalui 2 cara yakni melalui **Kelompok Pengeluaran** dan melalui **Kelompok Pengalihan Aset**.

5. Input data Penjualan Brownies (Pemasukan - Tanggal 9 Juli)

Pemasukan yang dimaksud adalah Penjualan Brownies sebanyak 150 kotak sebagai hasil penjualan antara tanggal 3-9 Juli.

Harga Brownies per kotak sebesar Rp 25.000, sehingga diperoleh total penjualan senilai :

$$= 150 \text{ kotak} \times \text{Rp } 25.000 / \text{kotak}$$

$$= \text{Rp } 3.750.000,-$$

Langkah-langkah pencatatan keuangannya adalah sebagai berikut :
Klik tombol "+" di pojok kanan atas kemudian akan muncul Gambar 9, selanjutnya data yang di input disesuaikan dengan gambar tersebut.

Tips :
Untuk tipe pengeluaran usaha yang bersifat mengalihkan aset, Data keuangan dapat diinput melalui 2 cara yakni melalui **Kelompok Pengeluaran** dan melalui **Kelompok Pengalihan Aset**.

6. Input data Pembelian Peralatan Usaha (Pengeluaran dan Hutang - Tanggal 11 Juli)

Pengeluaran yang dimaksud adalah pembelian Peralatan Usaha ke Toko Aseng dengan menggunakan uang Kas senilai Rp 1.500.000. Pada kasus ini, pengeluaran tersebut dapat didefinisikan sebagai Pengalihan Aset dari uang Kas menjadi Peralatan usaha, sedangkan Hutang yang dimaksud adalah sisa pembayaran Peralatan Usaha yang belum dilunasi.

$$= (\text{Jumlah tagihan Pembelian Peralatan Usaha}) - (\text{Uang cash yang dibayarkan})$$

$$= (\text{Rp } 120.000 + \text{Rp } 1.600.000 + \text{Rp } 881.000) - (\text{Rp } 1.500.000)$$

$$= \text{Rp } 2.601.000 - \text{Rp } 1.500.000$$

$$= \text{Rp } 1.101.000$$

Langkah-langkah Pencatatan Hutang adalah sebagai berikut :
Klik tombol "+" di pojok kanan atas kemudian akan muncul Gambar 11, selanjutnya data yang di input disesuaikan dengan gambar tersebut.

Langkah-langkah Pencatatan Pengeluaran adalah sebagai berikut :
Klik tombol "+" di pojok kanan atas kemudian akan muncul Gambar 10, selanjutnya data yang di input disesuaikan dengan gambar tersebut.

Tips :
Untuk tipe pengeluaran usaha yang bersifat mengalihkan aset, Data keuangan dapat diinput melalui 2 cara yakni melalui **Kelompok Pengeluaran** dan melalui **Kelompok Pengalihan Aset**.

7. Input data Penjualan Brownies (Pemasukan - Tanggal 16 Juli)

Pemasukan yang dimaksud adalah Penjualan Brownies sebanyak 130 kotak sebagai hasil penjualan kepada Reseller An Mang Apep.

Harga Brownies per kotak sebesar Rp 25.000, sehingga diperoleh total penjualan senilai :

$$= 130 \text{ kotak} \times \text{Rp } 25.000 / \text{kotak}$$

$$= \text{Rp } 3.250.000$$

Langkah-langkah pencatatan keuangannya adalah sebagai berikut :
Klik tombol "+" di pojok kanan atas kemudian akan muncul Gambar 12, selanjutnya data yang di input disesuaikan dengan gambar tersebut.

8. Input data Pembayaran Hutang Usaha (**Bayar Hutang -Tanggal 17 Juli**)
Bayar Hutang yang dimaksud adalah Pelunasan hutang saat transaksi pembelian Peralatan Usaha ke Toko Aseng pada tanggal 11 Juli.

9. Input data Pembelian Bahan Baku (**Pengeluaran¹ -Tanggal 19 Juli**)
Pengeluaran yang dimaksud adalah pembelian Bahan Baku dengan menggunakan uang Kas senilai Rp 737.000. Pada kasus ini, pengeluaran tersebut dapat didefinisikan sebagai Pengalihan aset dari uang Kas menjadi Pembelian Bahan Baku Brownis.

Langkah-langkah pencatatan keuangannya adalah sebagai berikut :
Klik tombol "+" di pojok kanan atas kemudian akan muncul Gambar 15, selanjutnya data yang di input disesuaikan dengan gambar tersebut.
Tips :
Untuk tipe pengeluaran usaha yang bersifat mengalihkan aset, Data keuangan dapat diinput melalui 2 cara yakni melalui *kelompok Pengeluaran* dan melalui *kelompok Pengalihan Aset*.

Langkah-langkah pencatatan keuangannya adalah sebagai berikut :
Klik tombol "+" di pojok kanan atas kemudian akan muncul Gambar 16, selanjutnya data yang di input disesuaikan dengan gambar tersebut.

12. Input data Pembayaran Listrik dan Air (**Pengeluaran -Tanggal 28 Juli**)
Pengeluaran yang dimaksud adalah :
a. Pembayaran Biaya Listrik dengan menggunakan uang Kas sebesar **Rp 75.000**
b. Pembayaran Biaya Air dengan menggunakan uang Kas sebesar **Rp 47.000**.

Langkah-langkah pencatatan keuangannya adalah sebagai berikut :
a. *Pencatatan Pengeluaran (Biaya Listrik)*
Klik tombol "+" di pojok kanan atas kemudian akan muncul Gambar 18, selanjutnya data yang di input disesuaikan dengan gambar tersebut.

13. Input data Pembayaran Telepon (**Pengeluaran -Tanggal 29 Juli**)
Pengeluaran yang dimaksud adalah pembayaran Biaya Telepon dengan menggunakan uang Kas sebesar **Rp 60.000**

Langkah-langkah pencatatan keuangannya adalah sebagai berikut :
Klik tombol "+" di pojok kanan atas kemudian akan muncul Gambar 20, selanjutnya data yang di input disesuaikan dengan gambar tersebut.

Langkah-langkah pencatatan keuangannya adalah sebagai berikut :
1. Klik tombol "+" di pojok kanan atas
2. Pilih kelompok Bayar Hutang, sistem akan secara otomatis mengarahkan anda pada Daftar Hutang (Gambar 14).
3. Pilih Hutang yang akan dibayar, sistem akan secara otomatis mengarahkan anda pada Gambar 13.
4. Isi besarnya hutang yang akan dibayar, selanjutnya data yang di input disesuaikan dengan Gambar 13.

Gambar 13 : Bayar Hutang 17 Juli



10. Input data Penjualan Brownis (**Pemasukan -Tanggal 25 Juli**)
Pemasukan yang dimaksud adalah Penjualan Brownis sebanyak 200 kotak sebagai hasil penjualan kepada **Reseller An H Ade Husni**.
Harga Brownis per kotak sebesar Rp 25.000, sehingga diperoleh total penjualan senilai :
= 200 kotak x Rp 25.000 / kotak
= **Rp 5.000.000,-**

11. Input data Pembayaran Gaji Karyawan (**Pengeluaran -Tanggal 27 Juli**)
Pengeluaran yang dimaksud adalah pembayaran Gaji Karyawan dengan menggunakan uang Kas sebesar **Rp 400.000**

Langkah-langkah pencatatan keuangannya adalah sebagai berikut :
Klik tombol "+" di pojok kanan atas kemudian akan muncul Gambar 17, selanjutnya data yang di input disesuaikan dengan gambar tersebut.



b. *Pencatatan Pengeluaran (Biaya Air)*
Klik tombol "+" di pojok kanan atas kemudian akan muncul Gambar 19, selanjutnya data yang di input disesuaikan dengan gambar tersebut.



14. Input data Pembayaran Biaya Lain-lain (**Pengeluaran -Tanggal 30 Juli**)
Pengeluaran yang dimaksud adalah pembayaran Biaya lain-lain dengan menggunakan uang Kas sebesar **Rp 400.000**

Langkah-langkah pencatatan keuangannya adalah sebagai berikut :
Klik tombol "+" di pojok kanan atas kemudian akan muncul Gambar 21, selanjutnya data yang di input disesuaikan dengan gambar tersebut.



2) Membuat laporan keuangan meliputi pembuatan Laporan Buku Besar, Laporan Neraca Saldo, Laporan Laba Rugi, Laporan Neraca, Laporan Hutang, Laporan Piutang dan Laporan Gabungan dalam bentuk Excel. Berikut langkah-langkahnya: (1) Klik menu atau geser layar dari kiri ke kanan; (2) Klik Laporan; (3) Sesuaikan bulan dan tahun laporan yang diinginkan; (4) Pilih jenis laporan keuangan. Adapun gambaran laporan keuangan sebagai berikut:
A. Laporan Buku Besar

Buku Besar Juli 2016 Kas				
Tanggal	Keterangan	Debet	Kredit	
1-7-2016	Saldo Awal	5.000.000	0	
1-7-2016	Sewa Toko Brownis	0	480.000	
2-7-2016	Beli Peralatan usaha	0	285.000	
3-7-2016	Beli Bahan baku Brownis	0	737.000	
9-7-2016	Penjualan Brownis tgl 3-9 (150 kotak)	3.750.000	0	
11-7-2016	Beli Peralatan usaha	0	1.500.000	
16-7-2016	Penjualan Brownis 130 kotak ke Mang Apep	3.250.000	0	
17-7-2016	Bayar Hutang beli peralatan usaha ke Toko Aseng (1)	0	1.101.000	
19-7-2016	Beli Bahan baku Brownis	0	737.000	
25-7-2016	Penjualan Brownis 200 kotak ke H Ade Husni	5.000.000	0	
27-7-2016	Bayar Gaji Karyawan bulan Juni 2016	0	400.000	
28-7-2016	Bayar Listrik	0	75.000	
28-7-2016	Bayar Air	0	47.000	
29-7-2016	Bayar Telepon	0	60.000	
30-7-2016	Bayar lain-lain Bulan Juli 2016	0	400.000	
	Sub Total	17.000.000	5.822.000	
	Total	11.178.000	0	

Buku Besar Juli 2016 Penjualan Barang				
Tanggal	Keterangan	Debet	Kredit	
9-7-2016	Penjualan Brownis tgl 3-9 (150 kotak)	0	3.750.000	
16-7-2016	Penjualan Brownis 130 kotak ke Mang Apep	0	3.250.000	
25-7-2016	Penjualan Brownis 200 kotak ke H Ade Husni	0	5.000.000	
	Sub Total	0	12.000.000	
	Total	0	-12.000.000	

Buku Besar Juli 2016 Hutang Usaha				
Tanggal	Keterangan	Debet	Kredit	
11-7-2016	Hutang beli peralatan usaha ke Toko Aseng	0	1.101.000	
17-7-2016	Bayar Hutang beli peralatan usaha ke Toko Aseng (1)	1.101.000	0	
	Sub Total	1.101.000	1.101.000	
	Total	0	0	

B. Laporan Neraca Saldo

Neraca Saldo Juli 2016		
Perkiraan	Debet	Kredit
Kas	11.178.000	0
Persediaan Bahan Baku	1.474.000	0
Peralatan Usaha	2.886.000	0
Modal Pemilik	0	5.000.000
Pendapatan	0	12.000.000
Biaya Gaji Karyawan	400.000	0
Biaya Telpn	60.000	0
Biaya Listrik	75.000	0
Biaya Air	47.000	0
Biaya Sewa Tempat Usaha	480.000	0
Biaya Umum Lain-Lain	400.000	0
Total	17.000.000	17.000.000

C. Laporan Laba Rugi

Laba Rugi Juli 2016		
Penjualan		
Pendapatan	12.000.000	
Penjualan Bersih		12.000.000
Harga Pokok Penjualan		
LABA / RUGI KOTOR		12.000.000
Biaya Penjualan		
Total Biaya Penjualan		(0)
Biaya Admin dan Umum		
Biaya Gaji Karyawan	(400.000)	
Biaya Telpn	(60.000)	
Biaya Listrik	(75.000)	
Biaya Air	(47.000)	
Biaya Sewa Tempat Usaha	(480.000)	
Biaya Umum Lain-Lain	(400.000)	
Total Biaya Admin dan Umum		(1.462.000)
Pendapatan Diluar Usaha		
Total Pendapatan Diluar Usaha		0
Biaya Diluar Usaha		
Total Biaya Diluar Usaha		(0)
LABA / RUGI BERSIH		10.538.000

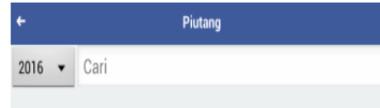
D. Laporan Neraca

Neraca Juli 2016		
Aktiva Lancar		
Kas	11.178.000	
Persediaan Bahan Baku	1.474.000	
Total Aktiva Lancar		12.652.000
Aktiva Tetap		
Peralatan Usaha	2.886.000	
Total Aktiva Tetap		2.886.000
TOTAL AKTIVA		15.538.000
Utang Jangka Pendek		
Total Utang Jangka Pendek		0
Utang Jangka Panjang		
Total Utang Jangka Panjang		0
Modal		
Modal Pemilik	5.000.000	
Laba / Rugi Bersih	10.538.000	
Total Modal		15.538.000
TOTAL HUTANG DAN MODAL		15.538.000

E. Laporan Hutang



F. Laporan Piutang



G. Laporan Gabungan dalam bentuk Excel



Dokumentasi pelaksanaan kegiatan pengabdian UKM di Wilayah Kelurahan Bugangan Kecamatan Semarang Timur



Gambar 3. Penyampaian Materi oleh Tim Pengabdian



Gambar 4. Pendampingan Kegiatan PkM oleh Tim Dosen & Mahasiswa

PENUTUP

Simpulan

Program kegiatan pengabdian diselenggarakan pada hari Jumat tanggal 10 Nopember 2023. Pelaksanaan kegiatan pengabdian di Gedung Balai RW 07 Jl. Serayu I, Kelurahan Bugangan, Kecamatan Semarang Timur. Kegiatan tersebut dilaksanakan selama 1 (satu) hari dari pukul 13.00 sampai dengan pukul 15.00 (1 x 2 jam). Demikian rangkaian acara pelaksanaan kegiatan pengabdian oleh Tim Pengabdian Masyarakat. Kegiatan pengabdian dilaksanakan menggunakan metode ceramah, pelatihan dan diskusi/tanya jawab.

Prosedur kerja kegiatan pengabdian dilakukan melalui beberapa tahapan antara lain tahap identifikasi, tahap persiapan, tahap pelaksanaan, tahap monitoring dan evaluasi, tahap pelaporan dan publikasi.

Materi pelatihan kegiatan pengabdian adalah pengenalan Aplikasi UKM dan cara penggunaannya, Fitur aplikasi UKM terdiri dari bagian jurnal, buku besar, neraca saldo, laba rugi, neraca, periode, utang, piutang, export excel, SPT PPh OP.

DAFTAR PUSTAKA

- Al-Kholilah, N. & Iramani, (2013). *Studi Financial Management Behavior Pada Masyarakat Surabaya*, Journal of Business and Banking, 3(1): 69-80.
- Desmayani, N. M. M. R., & Pradnyaswari, L. G. D. A. (2020). *Kepribadian Hardiness Sebagai Pemoderasi Pengaruh Role Stress, Intensi Turn Over Pada Kinerja Auditor*. Jurnal Ecodemica, 4(1)
- Febriyanto D P., Soegiono L., & Kristanto A B., *Pemanfaatan Informasi Keuangan Dan Akses Pembiayaan Bagi Usaha Mikro Kecil Dan Menengah*, Jurnal Ilmiah Akuntansi dan Humanika, Vol. 9 No. 2, Agustus 2019. ISSN: 2599-2651
- Haryo Limanseto. 2022. *Pengembangan UMKM Menjadi Necessary Condition untuk Mendorong Pertumbuhan Ekonomi*.
- <https://www.ekon.go.id/publikasi/detail/4136/pengembangan-umkm-menjadi-necessary-condition-untuk-mendorong-pertumbuhan-ekonomi>. Diakses tanggal 20 May 2022
- Nanda Widaninggar dan Nurshadrina Kartika Sari. *Penerapan Sistem Akuntansi Dasar Dan Pelaporan Keuangan KPRI "Kencana"*, Jurnal Pengabdian Masyarakat Ipteks Vol. 4 No.2 Desember 2018. Hal 102- 109 e-ISSN:2528-116X p-ISSN:2527-5216
- Putri, W. C., Anggraini, A., & Hanah, S. (2021). *Menciptakan UMKM Handal Melalui Terb Laporan Keuangan*. Jurnal Abdimas Tridharma Manajemen, 2(3), 9
- Risnaningsih & Hendrik Suhendri. *Pelatihan dan Pendampingan Usaha Mikro Di Sablon & Printing dan The Joker's Sablon & Offset di Malang*. JURNAL DEDIKASI, Volu me 12, Mei 2 015, ISSN 1 693-3214

Risnaningsih, Sjheny Tanuwijaya, & Nur Ida Iriani. *Improving transparency and accountability of MSME financial statements by using accrual method*. MEC-J (Management and Economics Journal). Vol 2, No 2 (2018)

Risnaningsih. *Pengelolaan Keuangan Usaha Mikro Dengan Entity Economic Concept*. Jurnal Analisa Akuntansi dan Perpajakan, Volume 1, Nomor 1, Maret 2017, Hlm. 41-50